Rokiškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos

rėmimo specialiosios programos projektų rengimo, finansavimo ir įgyvendinimo tvarkos aprašo

1 priedas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraišką teikiančios įstaigos, organizacijos, institucijos pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(kodas, adresas, telefonas, faksas, el. paštas)

**PARAIŠKA**

**DĖL DALYVAVIMO ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS RĖMIMO SPECIALIOSIOS PROGRAMOS PROJEKTŲ ATRANKOS KONKURSE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (data)

**1. Projekto pavadinimas**

|  |
| --- |
| **2. Informacija apie projekto teikėją (įstaigą, organizaciją)**Adresas:Miestas ir pašto indeksasTelefonas Faksas Elektroninis paštasInterneto puslapisBanko rekvizitai (banko pavadinimas, adresas, kodas, sąskaitos numeris) |

|  |
| --- |
| **3. Informacija apie projekto vadovą** |
| Vardas ir pavardė |
| Darbovietės pavadinimas |
| Pagrindinės pareigos |
| Pareigos organizacijoje |
| Darbovietės adresas |
| Telefonas  |
| Elektroninis paštas |

|  |
| --- |
| **4. Projekto įgyvendinimo partneriai** |
| Nurodykite projekto vykdymo partnerius (valstybės ar savivaldybės įstaigos, sveikatos priežiūros įstaigos, nevyriausybinės organizacijos) ir rėmėjus (fondai, privatūs asmenys)Glaustai apibrėžkite projekto partnerio vaidmenį projekte |
| Buveinės adresas |
| Telefonas  |
| Bendradarbiavimo statusas (bendradarbiavimo sutartis, susitarimas) |

**5. Informacija apie projektą:**

5.1. Ar projektas vykdytas ankstesniais metais (nurodyti pavadinimą ir metus)

5.2. Siūlomos spręsti problemos aktualumas Rokiškio rajono savivaldybėje (ne daugiau kaip 20 sakinių)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.3. Kokią prioritetinę Rokiškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos kryptį atitinka parengtas projektas?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5.4. Projekto tikslai** (išspręsti tam tikrą problemą)

5.4.1.........................

5.4.2.........................

**5.5. Projekto uždaviniai** (specifiniai uždaviniai), kurie bus įgyvendinti siekiant projekto tikslo:

**5.5.**1.

**5.5.**2.

**5.5.**3.

**6. Projekto dalyviai. Kokioms visuomenės grupėms reikšmingas projekto įgyvendinimas** (įvardinti tikslinę projekto grupę)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **7. Trumpas projekto veiklos aprašymas** *(ne daugiau kaip 10 sakinių)* |
| 7.1. Detalizuoti projekto vykdymo vietą.7.2. Projekto vykdymo trukmė (nuo kada vykdomas, ar projektas tęstinis). |

7.3. **Projekto vykdymo veiksmų sąrašas (*nuoseklus eigos aprašymas*):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Veiksmų sąrašas (planuojami atlikti darbai) | Mėnuo | Atsakingas vykdytojas | Pastabos |
| 7.3.1. |  |  |  |  |
| 7.3.2. |  |  |  |  |
| 7.3.3. |  |  |  |  |
| 7.3.4. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **8. Įnašas į projektą** |
| 8.1. Projekto įgyvendinimui iš viso reikia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Eur.8.2. Iš Visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos prašoma skirti suma \_\_\_ \_\_\_\_\_Eur.8.3. Įstaigos lėšos \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur.8.4. Kitos lėšos \_\_\_\_\_\_\_\_Eur. |

|  |
| --- |
| **9. Detalus lėšų, reikalingų projektui įgyvendinti, panaudojimo apibūdinimas***(*Nurodyti, kokioms veikloms yra prašomos skirti lėšos, kokia jų suma eurais) |
|  | Veiklos, kuriomsprašoma lėšų(kiekvienai veiklai nurodoma atskirai)  | Lėšos iš Visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos  | Įstaigos lėšos  | Kiti finansavimo šaltiniai  | Viso |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| Iš viso |  |  |  |  |  |

**10. Laukiami rezultatai**

10.1. Projekto tęstinumo galimybės\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.2. Suteiktų paslaugų apimtis (rodikliai, apskaičiuojami matavimo vienetais). Pvz. dalyvavusiųjų, gavusiųjų paslaugų skaičius, paskaitų, seminarų skaičius. \_

10.3. Projekto poveikio įvertinimas

**11. Projekto sklaida.** (nurodyti, kokiu būdu bus informuojama bendruomenė apie vykdomą projektą).

**12. Projekto vykdytojų, dalyvaujančių įgyvendinant programą kvalifikacija ir patirtis projektinėje veikloje:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Vardas pavardė | Kvalifikacija, patirtis ir kt. |
| 1. |   |   |
| 2... |   |   |

**13. Galimi priedai prie paraiškos** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| 13.1. Organizacijos registracijos pažymėjimo kopija (privaloma), \_\_\_\_ lapų. 13.2. Papildomi dokumentai (raštai, rekomendacijos, protokolų išrašai ir kt.), susiję su projekto įgyvendinimu, \_\_\_\_ lapų.  |

Projekto vadovas

(pareigų pavadiniams) (parašas) (vardas ir pavardė)

 A.V.

Įstaigos (organizacijos) vadovas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pareigų pavadiniams) (parašas) (vardas ir pavardė)

Rokiškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos

rėmimo specialiosios programos projektų rengimo, finansavimo ir įgyvendinimo tvarkos aprašo

2 priedas

**20... M. ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS RĖMIMO SPECIALIOSIOS PROGRAMOS PROJEKTŲ PARAIŠKOS VERTINIMO ANKETA**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(projekto teikėjas)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(projekto pavadinimas)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Vertinimo kriterijai | Maksimalus galimų balų skaičius | Vertinimo skalė balais  | Skirtų balų skaičius |
| 1. | Ar projekto tema ir turinys atitinka Rokiškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos prioritetines kryptis | 3 | Atitinka – 3 Iš dalies atitinka – 2Neatitinka – 0  |  |
| 2. | Priemonės tikslai ir uždaviniai – konkretūs, suformuoti aiškiai, yra įvertinami ir pasiekiami | 3 | Konkretūs, aiškūs, įvertinami ir pasiekiami – 3 Iš dalies aiškūs, iš dalies įvertinami ir pasiekiami– 2Nekonkretūs, sunkiai išmatuojami ir pasiekiami – 1 |  |
| 3. | Rokiškio rajono gyventojų, kuriems yra skirtas projektas, skaičius  | 3 | Daugiau kaip 200 gyventojų – 3 30–200 gyventojų – 2Iki 30 gyventojų – 1  |  |
| 4. | Aiškiai apibrėžta tikslinė gyventojų grupė, kuriai skirtas projektas | 2 | Aiškiai – 2Iš dalies – 1Neapibrėžta – 0 |  |
| 5. | Projekto partneriai (kartu vykdantys projektą) | 3 | Daugiau nei 3 partneriai – 3 1–3 partneriai – 2Nėra partnerių – 0  |  |
| 6. | Situacijos analizės išsamumas ir objektyvumas (problemos, kurią norima spręsti projekto veiklų pagalba, pagrįstumas, aktualumas): | 3 | Situacijos analizė išsami ir aiški – 3 Iš dalies aiški – 2Situacijos analizės nėra arba ji neaiški – 1  |  |
| 7. | Žmogiškieji ištekliai (rengėjų kvalifikacija, sugebėjimas ir pajėgumas vykdyti projektą, tinkamai parinkti vykdytojai ir jų kompetencija) | 2 | Pakankami žmogiškieji ištekliai, tinkamai parinkti vykdytojai ir jų kompetencija – 2 Žmogiškieji ištekliai nepakankami – 1 Vykdytojai iš viso neparinkti – 0  |  |
| 8. | Organizacija turi projektų vykdymo patirtį | 2 | Turi – 2 Neturi – 1  |  |
| 9. | Lėšų planavimas (biudžete lėšos suplanuotos aiškiai, detaliai ir realiai)  | 3 | Lėšos suplanuotos aiškiai, detaliai ir realiai – 3 Trūksta detalumo, aiškumo – 2 Lėšos suplanuotos neaiškiai, nerealiai – 0 |  |
| 10. | Biudžeto lėšų pagrindimas | 2  | Lėšos pagrįstos komerciniais pasiūlymais – 2Pateikti ne visi komerciniai pasiūlymai – 1Lėšos nepagrįstos, komerciniai pasiūlymai nepateikti – 0  |  |
| 11. | Tęstinumas | 2 | Numatytas – 2 Nenumatytas – 0  |  |
| 12. | Organizacijos prisidėjimas prie projekto įgyvendinimo | 2 | Prisideda savo ar kitomis lėšomis – 2 Neprisideda – 0 |  |
|  |  |  |  |  |
| **Bendra balų suma:** | **30** |  |  |

Jei paraiška (projektas) įvertinama 25–30 balų imtinai, – siūlomas maksimalus finansavimas;

Jei paraiška (projektas) įvertinama 18–24 balai imtinai, – siūlomas dalinis finansavimas;

Jei paraiška (projektas) įvertinama iki 17 balų imtinai, – siūloma nefinansuoti.

Komisijos nario komentarai:

|  |  |
| --- | --- |
| Projekto privalumai |  |
| Projekto trūkumai |  |
| Komisijos nario išvada |  |

Komisijos narys                                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas)                                    (vardas ir pavardė)

Komisijos narys                                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas)                                    (vardas ir pavardė)

Komisijos narys                                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas)                                    (vardas ir pavardė)

**Visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektų vertinimo komisijos išvada** (nereikalingą išbraukti):

 Visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektų vertinimo komisija pritaria projektui, siūlo finansuoti iš Rokiškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos ir skirti \_\_\_\_\_\_\_\_ Eur projekto veikloms įgyvendinti.

 Visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektų vertinimo komisija nepritaria projektui, todėl jis nefinansuotinas.

Visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektų vertinimo komisijos pirmininkas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Vardas, pavardė) (Parašas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rokiškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos

rėmimo specialiosios programos projektų rengimo, finansavimo ir įgyvendinimo tvarkos aprašo

3 priedas

**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS RĖMIMO SPECIALIOSIOS PROGRAMOS PROJEKTO ĮGYVENDINIMO**

**ATASKAITA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( pateikimo data)

…………………………………………………………………………………………………………

 ( projekto pavadinimas)

…………………………………………………………………………………………………………

 (įstaigos, organizacijos pavadinimas)

…………………………………………………………………………………………………………

 (projektui įgyvendinti gauta lėšų suma / panaudota, Eur)

1. **1. Trumpas projekto įgyvendinimo aprašymas**

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

**1.1. Projekto vertinimo lentelė** (užpildyti).

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai (išvardyti) | Vertinimo kriterijų skaičius  |
| Planuota | Įvykdyta |
| *Pvz. Įvykusių renginių(išleistų leidinių) skaičius* |  |  |
|  |
|  |

**1.2. Projekto reikšmė savivaldybės bendruomenei** (aprašyti, kas naujo padaryta, kas keitėsi, įgyvendinus programą).

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

**2. Projekto tikslo ir uždavinių pasiekimas** (išvardinti ir aprašyti, kokie užsibrėžti tikslai pasiekti, kokie iškelti uždaviniai įgyvendinti).

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

**3. Projekto tikslinės grupės apibūdinimas** (aprašyti, kokiai gyventojų grupei buvo skirtas projektas − detalizuoti grupės dydį, amžiaus grupes, kitus bruožus).

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

**4. Projekto rezultatai** (aprašyti kokie rezultatai pasiekti, įvykdyti kiekybiškai: nurodyti renginių, paskaitų, seminarų skaičių ir pavadinimus; lankytojų, dalyvių, gavusiųjų paslaugas skaičių; įsigytų ir (ar) sumontuotų įrenginių, prekių, inventoriaus pavadinimus ir kiekį; pirktų spaudinių pavadinimus ir kiekį; išleistų publikacijų, lankstinukų, atmintinių egzempliorių skaičių, paslaugų apimtis – už kiek, kas padaryta):

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

1. **5. Prieinamumas** (kokiu būdu buvo informuojama savivaldybės bendruomenė apie vykdomą programą, nurodyti konkrečias interneto svetaines, straipsnius spaudoje nurodant laikraščių pavadinimus ir datą, kada pasirodė straipsnis, pridėti lankstinuko ar atmintinės ar skelbimo kopiją).

*Pateikiama projekto informavimo ir viešinimo priemonių pavyzdinė lentelė:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Informavimo ir viešinimo priemonės pavadinimas  | Viešinimo dažnumas ir data(nurodyti: vieną kartą ar kelis kartus, nuolat; nurodyti viešinimo datą) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |

**6. Lėšų panaudojimo ataskaita**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.**  | **Išlaidų paskirtis** | **Skirta projekto suma, Eur** | **Panaudota projekto****suma, Eur** | **Skirta kitų finansavimo šaltinių suma Eur** | **Panaudota kitų finansavimo šaltinių suma, Eur** |
| 1. | Samdomų darbuotojų (lektorių) paskaitų, praktinių užsiėmimų, seminarų, konsultacijų apmokėjimas, (išmokos pagal darbo ar autorinę sutartis) |  |  |  |  |
| 2. | Higienos, medicinos priemonių, narkotinių ar kitų psichotropinių medžiagų nustatymo testai, dezinfekcinių ir deratizacinių medžiagų įsigijimas; |  |  |  |  |
| 3. | Projekto įgyvendinimui būtinų įrenginių (jų projektavimo, montavimo) sveikatinimo inventoriaus, kanceliarinių prekių, prizų, suvenyrų įsigijimas; |  |  |  |  |
| 4. | Sveikatinimo stovyklų organizavimas; |  |  |  |  |
| 5. | Transporto išlaidų (nuoma, kuras, bilietai) kompensavimas; |  |  |  |  |
| 6.  | Kitos, tiesiogiai su projekto įgyvendinimu susijusios, išlaidos, kurios negali viršyti daugiau nei 10 proc. projekto vertės.  |  |  |  |  |
|  | **IŠ VISO:** |  |  |  |  |

**7. Kita svarbi informacija** (nurodykite papildomą informaciją, kurios nepaminėjote prie ankstesnių punktų)..................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Projekto vadovas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas) (vardas, pavardė, telefonas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Įstaigos (organizacijos) vadovas (vardas, pavardė, parašas)

...............................................................................................................................................................

Rokiškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos

rėmimo specialiosios programos projektų rengimo, finansavimo ir įgyvendinimo tvarkos aprašo

4 priedas

**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS RĖMIMO SPECIALIOSIOS PROGRAMOS PROJEKTO LĖŠŲ PANAUDOJIMO PATIKSLINIMAS**

**Įstaigos, organizacijos pavadinimas:**

**Projekto pavadinimas:**

**Patikslintas detalus paprastųjų lėšų, gautų projekto įgyvendinimui, panaudojimo konkretus apibūdinimas  (***Nurodyti kokioms priemonėms ar veiklai, planuotai paraiškoje, bus naudojamos lėšos (gautai finansavimo sumai)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Kokioms veikloms buvo prašoma lėšų | Kokioms veikloms prašoma perkelti lėšas | Skirtos | Panaudotos   | Prašomos perkelti | Pastabos |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| Iš viso |  |  |  |  |  |  |

Projekto koordinatorius (vardas, pavardė, parašas)

...............................................................................................................................................................

Įstaigos (organizacijos) vadovas (vardas, pavardė, parašas)

...............................................................................................................................................................

Rokiškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos

rėmimo specialiosios programos projektų rengimo, finansavimo ir įgyvendinimo tvarkos aprašo

5 priedas

Rokiškio rajono savivaldybės administracija

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Komisijos pirmininko, nario ar eksperto vardas ir pavardė)*

**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS RĖMIMO SPECIALIOSIOS PROGRAMOS PROJEKTŲ VERTINIMO KOMISIJOS PIRMININKO, NARIO AR EKSPERTO NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Data)*

Rokiškis

Aš, būdamas Rokiškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektų vertinimo komisijos\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

 *(pirmininku, nariu, ekspertu)*

**pasižadu:**

1. Nešališkai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis visų tiekėjų lygiateisiškumo, abipusio pripažinimo ir skaidrumo principais, atlikti Rokiškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektų vertinimo komisijos \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pareigas.

 *(pirmininko, nario, eksperto)*

2. Paaiškėjus bent vienai iš šių aplinkybių:

2.1. pirkimo procedūrose kaip tiekėjas dalyvauja asmuo, susijęs su manimi santuokos, artimos giminystės ar svainystės ryšiais, arba juridinis asmuo, kuriam vadovauja toks asmuo;

2.2. aš arba asmuo, susijęs su manimi santuokos, artimos giminystės ar svainystės ryšiais:

2.2.1. esu (yra) pirkimo procedūrose dalyvaujančio juridinio asmens valdymo organų narys;

2.2.2. turiu (-i) pirkimo procedūrose dalyvaujančio juridinio asmens įstatinio kapitalo dalį arba turtinį įnašą jame;

2.2.3. gaunu (-a) iš pirkimo procedūrose dalyvaujančio juridinio asmens bet kokios rūšies pajamų;

2.3. dėl bet kokių kitų aplinkybių negaliu laikytis šios deklaracijos 1 punkte nustatytų principų, nedelsdamas raštu pranešti apie tai mane į Rokiškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektų vertinimo komisiją \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ paskyrusios organizacijos

*(pirmininku, nariu, ekspertu)*

vadovui ir nusišalinti.

Man išaiškinta, kad asmenys, susiję su manimi santuokos, artimos giminystės ar svainystės ryšiais, yra: sutuoktinis, seneliai, tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), jų sutuoktiniai, vaikaičiai, broliai, seserys ir jų vaikai, taip pat sutuoktinio tėvai, broliai, seserys ir jų vaikai.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Vardas, pavardė)                                                                                          (Parašas)*

Rokiškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos

rėmimo specialiosios programos projektų rengimo, finansavimo ir įgyvendinimo tvarkos aprašo

6 priedas

Rokiškio rajono savivaldybės administracija

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Komisijos pirmininko, nario ar eksperto vardas ir pavardė)*

**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS RĖMIMO SPECIALIOSIOS PROGRAMOS PROJEKTŲ VERTINIMO KOMISIJOS PIRMININKO, NARIO AR EKSPERTO KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Data)*

Rokiškis

Aš, būdamas Rokiškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektų vertinimo komisijos\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(pirmininku, nariu, ekspertu)*

**pasižadu:**

1. saugoti ir tik įstatymų bei kitų teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti visą komisijos veikla susijusią informaciją;

2. man patikėtus dokumentus saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti;

3. naudoti visą informaciją apie vertinimą, pateiktą medžiagą tik vertinimo tikslais ir jos neskleisti nei pareiškėjo atstovams, nei kitiems suinteresuotiems asmenims;

4. nepasilikti jokių man pateiktų dokumentų kopijų.

Man išaiškinta, kad konfidencialią informaciją sudaro priemonių duomenys ir turinys, priemonių vertinimo išvados, priemonių vertinimo rezultatų duomenys, kita informacija, susijusi su priemonių nagrinėjimu, aiškinimu, vertinimu ir palyginimu.

Esu įspėtas, kad, pažeidęs šį pasižadėjimą, turėsiu atlyginti padarytus nuostolius.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Vardas, pavardė)                                                                                          (Parašas)*